	Titre :	Batterie neuropsychologique des DCS		
	Date de la version :	9 avr. 2018	Numéro du document :	SOP_DCS_0019
	Date d'entrée en vigueur :	À PARTIR DU : 15 avr. 2018		
Site de collecte de données (DCS)	Version :	4.0	Nombre de pages :	11

1.0 Objet

Le présent document a pour objet de définir une marche à suivre uniforme pour réaliser les quatre tâches de la Batterie neuropsychologique, c'est-à-dire le Test de mémoire prospective (PMT), le Test de dépistage des conditions neuropsychologiques de Stroop, le Test oral contrôlé d'association de mots (FAS), le Test de temps de réaction (CRT) et le questionnaire sur le réseau social.

2.0 Portée

Ce document doit être utilisé par le personnel du Site de collecte de données lors de la réalisation de la Batterie neuropsychologique aux participants.

3.0 Responsabilités

Le personnel du Site de collecte de données a la responsabilité de suivre la procédure décrite dans la version courante et validée du mode opératoire normalisé.

4.0 Documents connexes

- Questionnaire du DCS – Batterie neuropsychologique
- **SOP_DCS_0020** – MON sur l'audition
- **MAN_DCS_0237** – Cohorte globale de l'ÉLCV – Guide d'administration du module sur la cognition
- **Cognition_FINAL_2015Feb27.ppt** – Présentation de la formation sur la cognition

5.0 Définitions

- **Intention d'agir** : désigne à quel point le signal (p. ex. le déclenchement de l'alarme) provoque une réponse de façon autonome chez le participant.
- **Précision de la réponse** : désigne à quel point l'action visée respecte la consigne originale. Elle est établie en fonction de la correspondance entre l'objet (c'est-à-dire quels billets sont sélectionnés) et le participant (c'est-à-dire qui obtient un billet donné).
- **Besoin de rappels** : correspond au nombre de rappels (jusqu'à trois) requis par le participant afin de formuler une réponse ou d'accomplir la tâche.

6.0 Équipement

- Casque d'écoute doté d'un microphone

7.0 Fournitures

- Enveloppe contenant de l'argent;
- Minuteur/Chronomètre VWR Traceable;

- Feuille de référence du Test PMT en fonction d'un événement;
- Carte de stimulus Stroop (paquet de trois). **NE PAS PLASTIFIER**

8.0 Marche à suivre

Contre-indications

- **Une fois démarré, le chronomètre ne doit pas être arrêté** (sauf indication contraire dans ce MON) avant la fin du temps alloué. Si le chronomètre est arrêté prématurément sans raison, les données ne seront pas évaluées.
 - Si un participant demande de passer à la prochaine tâche ou d'arrêter le chronomètre, veuillez dire : « **Dès que le système me le permettra, nous pourrons passer à la tâche suivante.** »
- Le participant est atteint d'une déficience visuelle sévère ou complète (Test PMT en fonction d'un événement, Test de dépistage des conditions neuropsychologiques de Stroop, Test de temps de réaction).

Faites les tâches dans l'ordre dans lequel elles apparaissent dans ce document. ****Notez que vous devrez alterner certains modules****. Un respect rigoureux des limites de temps et des consignes standardisées est primordial.

Mettre un module en pause

À plusieurs moments, il est demandé à l'utilisateur de mettre un module en pause. Voici la procédure à suivre dans Onyx :

Étape 1 : Cliquez sur **Administration**.

Étape 2 : Cliquez sur **Interrompre**.

Étape 3 : Entrez votre mot de passe et sélectionnez la raison – inscrivez « Décision de l'intervieweur » si nécessaire.


Étape 4 : Entrez le commentaire suivant : « pause ».

Étape 5 : Cliquez sur **Continuer**.

Enregistrer un participant

Pour enregistrer la réponse d'un participant dans Onyx, suivez la procédure ci-dessous :

Étape 1 : Cliquez sur le bouton « O » situé devant le chronomètre.

Étape 2 : Cliquez sur le bouton «  **Enregistrement** » pour commencer à enregistrer le participant (cela démarrera également le chronomètre). Regardez l'écran de l'ordinateur afin de vous assurer que la voix du participant est bien captée sur l'enregistrement. Vous verrez les ondes sonores fluctuer lorsque le participant parle.

Étape 3 : Regardez le chronomètre et informez le participant lorsque le temps alloué est écoulé.

REMARQUE : Un « bip » se fera entendre dans le casque d'écoute du participant.

Étape 4 : Instruction de minutage : la minuterie comptera en ordre chronologique. Le chronomètre ne doit pas être redémarré ou mis en pause.

NE PAS interrompre un participant et NE PAS recommencer l'enregistrement, à moins que la voix du participant ne soit pas enregistrée adéquatement. Pour vérifier que le participant est bien enregistré, assurez-vous de voir l'onde sonore sur l'écran (voir l'image ci-dessous). Si vous ne la voyez pas, augmentez le volume. Si vous ne la voyez toujours pas, demandez au participant d'arrêter et arrêtez l'enregistrement. Vérifiez que le casque est branché et que le son de l'ordinateur n'est pas coupé. Puis recommencez le test. S'il n'y a toujours pas d'onde sonore, passez le test.



Tâche 1 – Test PMT en fonction d'un événement (avec délai de 30 minutes)

NE PAS faire ce test si le participant ne peut pas différencier les billets en raison d'une déficience visuelle sévère ou complète.

Étape 1 : ****Dans l'onglet Entrevue d'Onyx, localisez le module PMT (événement)****, puis cliquez sur le bouton **Démarrer** qui se trouve dans cette rangée.

Étape 2 : Scannez le numéro de l'entrevue, puis cliquez sur **Continuer**.

Étape 3 : Sélectionnez la langue, puis cliquez sur **Suivant**.

Étape 4 : En vous référant aux instructions figurant dans Onyx :

- Expliquez la tâche au participant et faites-en une démonstration;
- Répétez les instructions;
- Assurez-vous que le participant peut entendre la minuterie sans difficulté;
- Demandez au participant de répéter les instructions;
- Clarifiez toute confusion auprès du participant.

Étape 5 : Dans Onyx, indiquez si le participant peut faire le test et cliquez sur **Suivant**.

REMARQUE : Si le participant n'est pas en mesure de faire le test, le module PMT (événement) prendra fin. Procédez à l'**étape 9**.

Étape 6 : Placez l'enveloppe sur la surface de travail, à portée du participant, mais de manière à ne pas nuire à l'exécution d'autres tâches.

Étape 7 : Réglez la minuterie à 30 minutes.

- Ne permettez pas au participant de voir la durée sélectionnée.
- Placez la minuterie à proximité du participant.

- Assurez-vous qu'il est impossible pour le participant de voir le temps restant.
- La devant de la minuterie doit faire face à l'intervieweur.

Étape 8 : ****Mettez le module PMT (événement) en pause**.**

REMARQUE : La procédure à suivre lorsque les 30 minutes seront écoulées est indiquée vers la fin de ce document après les consignes relatives à la **Tâche 4**.

Étape 9 : ****Faites le module Audition** selon la procédure décrite dans *SOP_DCS_0020 – Audition – Audiomètre*.**

REMARQUE : Passez à l'étape 10 si le participant présente une contre-indication au test d'audition.

Étape 10 : ****Dans Onyx, à l'onglet Entrevue, localisez le module Stroop et FAS**.** Puis, cliquez sur le bouton **Démarrer** qui se trouve dans cette rangée.

Étape 11 : **Scannez** le numéro d'identification du participant, puis cliquez sur **Continuer**.

Étape 12 : Sélectionnez la langue, puis cliquez sur **Suivant**.

Tâche 2 – Test de dépistage des conditions neuropsychologiques Stroop (version de Victoria)

NE PAS faire ce test si le participant est atteint d'une déficience visuelle sévère ou complète.

Pour que cette mesure soit valide, les trois sous-tâches du Test de dépistage des conditions neuropsychologiques Stroop **doivent** être faites et il doit être possible de les évaluer. Si un participant n'est pas en mesure de faire la première ou la deuxième carte de stimulus, ne continuez pas le module. Dans Onyx, répondez « **Non** » à la question « *Le participant a-t-il pu accomplir la tâche?* » et Onyx sautera automatiquement le reste du test.

REMARQUE : Passez ce module si le participant répond « **Non** » à deux reprises à la question suivante : « *Voici une feuille sur laquelle sont représentés des points de couleur. Nous allons commencer par la ligne d'exemple où je vais vous demander de nommer la couleur des points, de gauche à droite, le plus rapidement possible et sans vous tromper. Êtes-vous prêt(e) à commencer?* » Inscrivez tout facteur qui aurait pu influencer la performance du participant, p. ex. un problème d'ordre physique, une barrière linguistique, etc.

Étape 13 : Lisez au participant l'introduction fournie dans Onyx pour les tâches suivantes.

Étape 14 : En suivant le scénario, obtenez le consentement du participant à être enregistré et inscrivez la réponse dans Onyx.

Étape 15 : Si le participant a consenti à être enregistré, donnez-lui les écouteurs munis d'un microphone afin qu'il les mette sur sa tête. Si le participant ne consent pas à être enregistré, notez ses réponses dans la fiche d'observations *CRF_DCS_0019_2 – Test Stroop*.

REMARQUE : Pour les trois sous-tâches, si le participant nomme une couleur autre que rouge, vert, bleu ou jaune pendant la démonstration ou le test (par exemple, il dit orange

au lieu de jaune, mauve au lieu de bleu, rose au lieu de rouge, etc.), corrigez-le immédiatement s'il ne se corrige pas spontanément; puis demandez-lui de continuer le plus rapidement possible. NE PAS corriger le participant lorsqu'il confond le bleu et le vert; rouge et jaune, etc., car il s'agit d'erreurs qui doivent être comptées pour le test.

Sous-tâche	Nom de la sous-tâche	Marche à suivre pour la sous-tâche
1	<i>Points de couleurs</i>	<p>Étape 16 : Placez la première carte de stimulus de sorte à ce qu'il y ait 4 points sur la première rangée et 6 points de haut en bas; la plus grande partie vide se trouve au bas de la carte de stimulus).</p> <p>Étape 17 : Lisez les consignes au participant telles qu'elles sont décrites dans Onyx. Utilisez votre doigt pour diriger les yeux du participant vers les rangées, de gauche à droite.</p> <p>REMARQUE : Le participant peut tenir la carte si nécessaire.</p> <p>Étape 18 : Dans Onyx, répondez aux questions et cliquez sur Suivant.</p> <p>Étape 19 : Faites une démonstration, telle que décrite dans Onyx.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si une ou plusieurs erreurs sont commises par le participant, la démonstration pourra être recommencée, jusqu'à un maximum de deux fois supplémentaires. • Même si une ou plusieurs erreurs surviennent lors du troisième essai, procédez à la tâche. • Ne chronométrez pas les démonstrations. <p>Étape 20 : Lorsque la démonstration est terminée, cliquez sur Suivant.</p> <p>Étape 21 : Lisez les consignes au participant, tel que décrites dans Onyx. Commencez l'enregistrement et dites « Allez-y ».</p> <p>Étape 22 : Arrêtez le chronomètre dès que le participant a terminé la tâche.</p> <p>Étape 23 : Dans Onyx, saisissez le <u>temps exact</u>, à la seconde près, qu'a pris le participant pour accomplir cette tâche.</p> <p>Étape 24 : Informez le participant que cette étape est terminée. Cliquez sur Suivant pour continuer.</p>
2	<i>Mots imprimés avec de l'encre de couleur</i>	<p>Étape 25 : Placez la deuxième carte de stimulus de sorte à ce qu'il y ait 4 mots sur la première rangée et 6 mots de haut en bas).</p> <p>Étape 26 : Répétez les étapes 18 à 25. Pendant la démonstration ou à tout moment pendant la</p>

Sous-tâche	Nom de la sous-tâche	Marche à suivre pour la sous-tâche
		première rangée du test, clarifiez si nécessaire : « Nommez la couleur de l'encre dans laquelle les mots sont écrits ».
3	<i>Interférence</i>	<p>Étape 27 : Placez la troisième carte de stimulus de sorte à ce qu'il y ait 4 mots sur la première rangée et 6 mots de haut en bas).</p> <p>Étape 28 : Répétez les étapes 18 à 25. Pendant la démonstration ou à tout moment pendant la première rangée du test, clarifiez si nécessaire : « Ne lisez pas les mots, nommez la couleur de l'encre dans laquelle le mot est écrit ».</p>

Tâche 3 – Test oral contrôlé d'association de mots : FAS

Étape 29 : Lisez au participant les sections en gras, situées en haut de l'écran dans Onyx.

Étape 30 : Dans Onyx, répondez aux questions et cliquez sur **Suivant**.

Les intervieweurs devraient dire aux participants, lorsqu'ils entament le module, qu'ils ne peuvent pas répondre en utilisant le même mot avec des terminaisons différentes. Si un participant fait cette erreur durant le test, l'intervieweur doit l'en avertir afin d'éviter qu'il ne recommence.

Les participants peuvent répondre des nombres (ex : six, soixante), mais ils ne peuvent pas répondre en utilisant le même nombre avec des terminaisons différentes. Par exemple, les réponses « soixante », « soixante et un », « soixante-deux », etc. ne sont pas acceptées. FAS_1 et FAS_2 indiquent clairement que le participant ne peut pas réutiliser le même mot avec des terminaisons différentes.

Sous-tâche	Nom de la sous-tâche	Marche à suivre pour la sous-tâche
1	F	<p>Étape 31 : Lisez au participant les sections en caractères gras, situées en haut de l'écran dans Onyx.</p> <p>Étape 32 : Immédiatement après avoir dit « Allez-y », commencez à enregistrer la réponse du participant.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si le participant est silencieux pendant 15 secondes, ou arrête avant la fin du temps alloué, suivez le scénario décrit dans Onyx. N'aidez pas le participant. <p>Étape 33 : Demandez au participant d'arrêter une fois que le chronomètre a atteint 60 secondes, puis arrêtez le chronomètre immédiatement.</p> <p>Étape 34 : Notez dans Onyx si la tâche a été accomplie. Cliquez sur Suivant pour continuer.</p>
2	A	Étape 35 : Répétez les étapes 31 à 35 .
3	S	<p>Étape 36 : Répétez les étapes 31 à 35.</p> <p>Étape 37 : Informez le participant que ce test est terminé et qu'il</p>

		s'agit de la fin de la session d'enregistrement. Étape 38 : Demandez au participant de retirer le casque d'écoute. Étape 39 : **Fermez le module** .
--	--	---

Tâche 4 – Test de temps de réaction (CRT)

NE PAS faire ce test si le participant est atteint d'une déficience visuelle sévère ou complète

Assurez-vous discrètement que le participant aura assez de temps pour accomplir cette tâche sans être interrompu par l'alarme du PMT.

Ne commencez PAS le CRT s'il ne reste que 5 minutes à la minuterie.

- Étape 40 :** Assurez-vous que l'appareil à écran tactile est disponible et configuré.
- Étape 41 :** ****Dans Onyx, à l'onglet Entrevue, localisez le module Test de temps de réaction****. Puis, cliquez sur le bouton **Démarrer** qui se trouve dans cette rangée.
- Étape 42 :** Assurez-vous que le participant est bien assis à la table. Positionnez l'écran tactile devant le participant.
- Étape 43 :** Choisissez la langue et cliquez sur **Suivant**. Cliquez sur **Démarrer**. **Le test apparaîtra sur l'écran de l'intervieweur.**
- Étape 44 :** Cliquez avec le bouton gauche de la souris sur l'en-tête de l'écran du test et maintenez le bouton enfoncé, puis glissez le test vers l'écran tactile et agrandissez la fenêtre au maximum.
- Étape 45 :** Lisez les consignes du test au participant, telles que décrites sur l'écran tactile.
- Le participant ne doit utiliser qu'une seule main pour cette tâche.
 - Assurez-vous que le participant comprend bien les consignes pour réaliser le test.
- Étape 46 :** Informez le participant qu'il aura droit à des rondes d'essai. Cliquez (ou demandez au participant de cliquer) sur **Début** sur l'écran tactile.
- Étape 47 :** Cliquez (ou demandez au participant de cliquer) sur **Suivant** afin de démarrer la deuxième ronde d'essai au participant.
- Étape 48 :** Cliquez (ou demandez au participant de cliquer) sur **Suivant** afin de démarrer le test minuté.
- Étape 49 :** Lorsque le participant a terminé le test minuté, cliquez sur le bouton **Suivant** sur l'écran tactile.

Étape 50 : Cliquez sur **Terminer** sur l'écran de l'intervieweur.

Étape 51 : Informez le participant que cette tâche est terminée.

Étape 52 : Fermez le programme du Test de temps de réaction.

Étape 53 : Dans Onyx, cliquez sur **Suivant** et **Terminer**, puis cliquez sur **Continuer** pour sortir.

Étape 54 : ******Allez à l'onglet Entrevue d'Onyx et localisez le module Questionnaire sur le réseau social. Puis, cliquez sur le bouton **Démarrer** qui se trouve dans cette rangée. Sélectionnez la langue et cliquez sur **Suivant**.

Étape 55 : Procédez au questionnaire sur le réseau social.

Délai pour la tâche 1 (Test PMT en fonction d'un événement)

Étape 56 : Lorsque 30 minutes se sont écoulées et que l'alarme sonne (voir l'**étape 6** du présent document), permettez au participant une période de grâce de 60 secondes afin qu'il amorce une réponse. Continuez le module sans éteindre l'alarme.

Après 30 secondes sans réponse, vous pouvez éteindre l'alarme, mais donnez au participant 30 secondes supplémentaires pour répondre avant de lui donner le premier indice.

REMARQUE : Si le participant fait un commentaire sur l'alarme, mais que son commentaire ne concerne pas l'action qu'il doit accomplir, laissez l'alarme sonner pendant 30 secondes, puis attendez le reste des 60 secondes avant de lui donner un premier indice. Même si cela peut être difficile, il est important de laisser à tous les participants le même délai pour se rappeler les consignes de la tâche. Veuillez inscrire une note indiquant que le participant a fait un commentaire sur l'alarme.

Étape 57 : En vous basant sur le tableau suivant, suivez les étapes correspondant à la réponse du participant afin de faire le Test PMT en fonction d'un événement.

Réponse	Marche à suivre
Réponse en moins de 60 secondes	<ol style="list-style-type: none">i. **Mettez en pause le module <u>Questionnaire sur le réseau social</u>.**ii. **Allez au module <u>PMT (événement)</u> et cliquez sur Reprendre.**iii. Scannez le numéro de l'entrevue et cliquez sur Continuer.iv. Sautez les questions qui sont relatives aux trois indices, en sélectionnant l'option <i>Sans objet</i>.
Le participant ne donne pas de réponse en 60 secondes	<ol style="list-style-type: none">i. **Mettez en pause le module <u>Questionnaire sur le réseau social</u> ** et interrompez ce que le participant est en train de faire.ii. ** Allez au <u>module PMT (événement)</u> et cliquez sur Reprendre.**iii. Scannez le numéro de l'entrevue et cliquez sur Continuer.iv. Amorcez la divulgation d'<u>indices hiérarchiques</u>, en débutant avec PMT_1 et PMT_1a, si applicable.v. PMT_2 et PMT_3 peuvent être introduits de manière hiérarchique

Réponse	Marche à suivre
	<p>au(x) moment(s) où le participant est incapable de se rappeler de l'action suivante requise. Par exemple, si le participant répond de manière incorrecte à PMT_1, ou que sa réponse n'inclut pas le fait de prendre l'enveloppe sur le bureau, donnez-lui le deuxième indice, comme indiqué dans PMT_2. Si la réponse n'inclut pas une description de l'action de donner l'argent à l'intervieweur ou à lui-même, donnez-lui le troisième indice, comme indiqué dans PMT_3.</p> <p>vi. Dans Onyx, notez tous les comportements observés et/ou commentaires à propos de la performance du participant au test. Ces commentaires peuvent être particulièrement utiles lorsqu'il y a une incertitude à propos du pointage à assigner selon les critères de pointage (c.-à-d. Intention d'agir, Précision de la réponse, Besoin de rappels).</p>

REMARQUE : Si le participant verbalise une action qu'il doit faire (ou qu'il pense devoir faire) dans le cadre du test, mais ne procède pas à cette action, dites: « Veuillez faire ce que vous croyez devoir faire », que l'action verbalisée soit correcte ou non.

Étape 58 : Dans Onyx, sélectionnez l'affirmation qui décrit le mieux :

- L'intention d'agir du participant
- La précision de la réponse du participant
- Le besoin de rappels du participant

REMARQUE : Si le participant a besoin d'un ou deux rappels, utilisez le menu déroulant correspondant pour compléter l'affirmation.

Étape 59 : ****Fermez le module PMT (événement)**** en cliquant sur **Suivant**, **Terminer** et **Continuer**.

Étape 60 : ****Allez au module Questionnaire sur le réseau social et cliquez sur **Reprendre****.**

Étape 61 : Scannez le numéro de l'entrevue, cliquez sur **Continuer** et répondez au reste des questions dans ce module.

Après l'entrevue : Instructions relatives au pointage

Le pointage de certains tests devra être effectué après le départ du participant du Site de collecte de données. Pour ce faire, l'intervieweur devra écouter les enregistrements correspondants et entrer l'information pertinente dans le module de Pointage Stroop qui se trouve dans Onyx.

Pointage – Test de dépistage des conditions neuropsychologiques de Stroop

Étape 1 : Cliquez sur le bouton Play  pour écouter l'enregistrement de la réponse du participant.

Étape 2 : Répondez à la question suivante : « La qualité de l'enregistrement était-elle assez bonne pour permettre d'établir un pointage? »

- Si la réponse est **Oui**, passez à l'**étape 3**.
- Si la réponse est **Non**, répondez à la question « Quel est le problème avec l'enregistrement? » et répétez l'**étape 2** pour les sous-tâches suivantes.

REMARQUE : Les enregistrements qui sont endommagés ou qui coupent devraient avoir **Non** comme réponse.

Étape 3 : Dans Onyx, cochez les boîtes correspondant aux erreurs commises par le participant.
REMARQUE : Les corrections spontanées par le participant sont considérées comme de bonnes réponses.

Étape 4 : Entrez le nombre d'erreurs dans Onyx. Assurez-vous que le nombre d'erreurs est le même que le nombre de boîtes cochées à l'étape 3.

ENTREZ UNIQUEMENT LES ERREURS QUI ONT ÉTÉ FAITES AINSI QUE LE NOMBRE TOTAL D'ERREURS.

Étape 5 : Pour chaque sous-tâche, répétez les étapes 1 à 4 ci-dessus.

Étape 6 : Consignez tout commentaire à propos du test dans la section allouée aux notes/commentaires.

Étape 7 : Cliquez sur **Suivant**, **Terminer** et **Continuer**.

REMARQUES SUR L'ADMINISTRATION D'UN TEST :

- Les tests qui ne sont pas faits correctement ne doivent pas être évalués.
- Toute aide donnée au participant invalide le test. Aucune donnée ne doit être entrée pour cette section du test.
- Si un participant oublie un point/mot/couleur dans une rangée, notez seulement la réponse manquée comme une erreur, et non chaque réponse à partir de ce moment.
- Les corrections spontanées faites par le participant doivent être évaluées comme étant des bonnes réponses.
- Le nombre d'erreurs cochées doit correspondre au nombre entré dans le champ de pointage.
- Consultez le document *Stroop Training Presentation_REV.pptx* pour en savoir plus sur l'évaluation du test cognitif de Stroop.

9.0 Documentation et formulaires

- **CRF_DCS_0019_1** – Fiche d'observations : Test de mémoire prospective
- **CRF_DCS_0019_2** – Fiche d'observations : Test Stroop
- **CRF_DCS_0019_3** – Fiche d'observations : Test oral contrôlé d'association de mots
- **CRF_DCS_0019_4** – Fiche d'observations : Questionnaire sur le réseau social

10.0 Références

- Loewenstein D, Acevedo A. The Prospective Memory Test: Administration and scoring manual. Unpublished manuscript. University of Miami School of Medicine; 2001.

- Moroni C, Bayard S. Adaptation francophone de l'épreuve du Stroop Victoria auprès de sujets âgés sains. Processus d'inhibition: Quelle est leur évolution après 50 ans? Psychol Neuropsychiatr Vieil. 2009; 2:121-9.
- Strauss E, Sherman EMS, Spreen O. A compendium of neuropsychological tests: administration, norms, and commentary. 3rd ed. Oxford: Oxford University Press; 2006.
- Stroop Test: Victoria Version: Manual of Instructions and Norms

Historique des révisions – 2^e suivi

Numéro de la nouvelle version	Date de la révision	Auteur de la révision	Approbation du contenu
4.0	9 avr. 2018	Lorraine Moss	Harriet Sauve
Résumé des révisions			
Ajout de la référence au Questionnaire sur le réseau social dans tout le document.			
À l' étape 16 de la tâche 2 , ajout : REMARQUE : Pour les trois sous-tâches, si le participant nomme une couleur autre que rouge, vert, bleu ou jaune pendant la démonstration ou le test (par exemple, il dit orange au lieu de jaune, mauve au lieu de bleu, etc.), corrigez-le immédiatement s'ils ne se corrige pas spontanément; puis demandez-lui de continuer le plus rapidement possible. NE PAS corriger le participant lorsqu'il confond le bleu et le vert; rouge et jaune, etc., car il s'agit d'erreurs qui doivent être comptées pour le test.			
Aux sous-tâches 2 et 3 de la tâche 2 , ajout des étapes 27 et 29 .			